

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Центр образования Ивановский»
Ясногорского района Тульской области

ПРИКАЗ

02.09.2024 г

№ 131-8

О создании и порядке работы Совета по питанию

В целях организации питания и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся МОУ «ЦО Ивановский»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Совета по питанию на 2024-2025 учебный год в составе:

Запрягаева Т. В., заместитель директора
Козьменкова Т. Н., член Управляющего Совета школы
Яськов Ю. А., заведующий хозяйством
Лоскутова С. А., ответственный за питание

2. Утвердить план работы Совета по питанию на 2024-2025 учебный год (Приложение № 1)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. О. директора



Жилина
О. В. Жилина

План работы Совета по питанию МОУ «ЦО Иваньковский»
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Составление списков на льготное питание учащихся (дети из многодетных)	Сентябрь Январь	Отв. по питанию, классные руководители
2	Оформить информационный стенд «Питание школьников»	Сентябрь	Отв. по питанию
3	Разместить план мероприятий Совета на 2024-2025 учебный год на сайте школы	Сентябрь	Отв. по питанию, зам. директора по ВР
4	Проводить заседания Совета по питанию	1 раз в четверть	Председатель Совета по питанию
5	Проводить контроль качества поступающей продукции. Обобщать данные по контролю 1 раз в четверть к заседанию Совета по питанию.	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
6	Проводить проверку полноценности питания в школьной столовой	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
7	Проводить рейды по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки, подсобных помещений пищеблока	ежемесячно	Члены бракеражной комиссии
8	Проводить проверку качества, количества и оформления приготовленных блюд, соблюдение санитарных норм в школьной столовой	постоянно	Члены совета по питанию
9	Провести анкетирование участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания учащихся в школе.	2 раз в год	Классные руководители, отв. по питанию
10	Организовать лекторий для родителей о полноценном питании детей и подростков	На родительских собраниях	Классные руководители
11	Отчет о работе Совета по питанию заслушивать на общешкольных родительских собраниях	Сентябрь, май	Председатель Совета по питанию, члены Совета по питанию

Приложение №2
к приказу № 131-5
от 02.09.2024 г

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ МОУ «ЦО Иваньковский»**

№	мероприятия	срок	ответственный
1.	Проверка пищеблока к началу учебного года. Соблюдение норм санитарно - гигиенического режима.	август	Заместитель директора школы Запрягаева Т. В.
2.	Контроль качества питания МОУ «ЦО Иваньковский» комиссией	1 раз в триместр	Председатель Управляющего совета школы
3.	Контроль за формированием списков на питание	1 раз в месяц	Классный руководитель
4.	Контроль по проверке соответствия рациона меню	ежедневно	Бракеражная комиссия
5.	Контроль за санитарным состоянием пищеблока.	ежедневно	Ответственный за питание Лоскутова С. А.
6.	Контроль за соблюдением графика работы столовой	ежедневно	Ответственный за питание Лоскутова С. А.
7.	Контроль за качеством сырой и готовой продукции	ежедневно	Бракеражная комиссия
8.	Контроль за работой с родителями по вопросам рационального питания обучающихся	1 раз в триместр	И.О. зам. директора по ВР Козлечкова О. В.
9.	Контроль за ведением отчетной работы по организации питания обучающихся и доведения сведений до администрации	1 раз в неделю	Ответственный по питанию Лоскутова С. А.
10.	Контроль за соблюдением графика питания	ежедневно	Ответственный за питание Лоскутова С. А.
11.	Контроль за соблюдением личной гигиены	ежедневно	Классные руководители
12.	Контроль за организацией питания детей из малообеспеченных семей и по медицинским показаниям	1 раз в неделю	Ответственный за питание Лоскутова С. А.
13.	Контроль за организацией питьевого режима	ежедневно	Заведующий хозяйством Яськов Ю. А.

14.	Контроль за организацией питания обучающихся из многодетных семей	1 раз в неделю	Ответственный за питание Лоскутова С. А.
15.	Контроль за организацией питания обучающихся из социально незащищенных семей.	1 раз в неделю	Ответственный за питание Лоскутова С. А.
16.	Анкетирование обучающихся о вкусовых качествах горячего питания.	1 раз в триместр	Ответственный за питание Лоскутова С. А.
17.	Контроль за соблюдением поставок готовой продукции, срокам их хранения, использования.	1 раз в неделю	Ответственный за питание Лоскутова С. А.
18.	Контроль за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом	1 раз в неделю	Ответственный за питание Лоскутова С. А.
19.	Контроль суточной пробы	ежедневно	Бракеражная комиссия
20.	Проверка рабочего состояния оборудования пищеблока и столовой	ежедневно	Заведующий хозяйством Яськов Ю. А.
21.	Контроль за закладкой и выходом готовой продукции	ежедневно	Ответственный за питание Лоскутова С. А.
22.	Проверка температурного режима холодильников	1 раз в неделю	Заведующий хозяйством Яськов Ю. А.
23.	Контроль за температурой воды в моечных ваннах	1 раз в неделю	Заведующий хозяйством Яськов Ю. А.
24.	Проверка наличия и хранения моющих и дезинфицирующих средств	1 раз в неделю	Заведующий хозяйством Яськов Ю. А.
25.	Проверка состояния вентиляции в школьной столовой	1 раз в неделю	Заведующий хозяйством Яськов Ю. А.
26.	Проверка условия хранения продуктов, товарное соседство	1 раз в неделю	Ответственный за питание Лоскутова С. А.
27.	Проверка наличия санитарных книжек	август	И. О заместителя директора школы по ВР Козлечкова О. В.
28.	Проверка соответствия ежедневного меню	ежедневно	Ответственный за питание Лоскутова С. А.
29.	Проверка наличия и соответствия товарных накладных.	1 раз в неделю	Ответственный за питание Лоскутова С. А.

АКТ № _____
Проверки комиссией качества питания обучающихся в
столовой МОУ «ЦО Иваньковский»

от « » _____ 2024 г.

Комиссия в составе:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____
- 5. _____
- 6. _____

Повели проверку столовой по следующим вопросам:

- 1. Соответствие рационов питания согласно утвержденному меню _____
- 2. Качество готовой продукции _____
- 3. Санитарное состояние зала столовой _____
- 4. Организация приема пищи учащимися _____
- 5. Соблюдения графика приема пищи _____
- 6. Внешний вид сотрудников столовой _____
- 7. Наличие меню (есть, нет) _____
- 8. Соответствие меню _____
- 9. Причина несоответствия _____

В результате проверки
установлено _____

Подпись членов комиссии:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____
- 5. _____

Приложение №5
к приказу № 131-5
от 02.09.2024 г

График
посещения столовой школы с целью осуществления контроля питания учащихся
МОУ «ЦО Иваньковский»

Дата	Время	Прием пищи
02.09.2024 г.- 25.10.2024 г.	После третьего урока После пятого урока	Завтрак. обед
05.11.2024 г.- 27.12.2024 г.	После третьего урока После пятого урока	Завтрак обед
13.01.2025 г.-24.03.2025 г.	После второго урока После пятого урока	Завтрак обед
01.04.2025 г.- 25.05.2025 г.	После третьего урока После пятого урока	Завтрак, обед

*В графике возможны изменения

Приложение №6
к приказу № 131-5
от 02.09.2024 г

**График питания
обучающихся в школьной столовой**

Класс	Завтрак	Обед	Полдник
1-4 класс	10-00 – 10-20	12-50 -13-10	15-30 – 15-45
5-11 класс	11-00 – 11-20		