

ПРИНЯТО

СОГЛАСОВАНО



на заседании

на заседании

педагогического совета

Управляющего совета

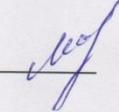
МОУ «ЦО Иваньковский»

МОУ «ЦО Иваньковский»

МОУ «ЦО Иваньковский»

протокол № 2 от 22.10.2015 г. протокол № 2 от 23.10.2015 г.

 Л. А. Леонова

 В. Н. Мамедов

**Порядок основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

**муниципального общеобразовательного учреждения**

**«Центр образования Иваньковский»**

**Ясногорского района Тульской области**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании Устава.

1.2 Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ «ЦО Иваньковский» (далее – Центр).

**2. Порядок и основания перевода учащихся**

2.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию (порядок и условия проведения промежуточной аттестации регламентируются Положением о порядке проведения

промежуточной аттестации) переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается педагогическим советом и оформляется приказом директора Центра.

2.2 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин или имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.3 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. Центр обязан создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмет, курсу не более двух раз в сроки, определяемые Центром.

Аттестация обучающихся, условно переведенных в следующий класс, по соответствующим учебным предметам проводится по мере готовности учащегося в течение учебного года.

В первый раз обучающийся ликвидирует академическую задолженность учителю, преподающему данный предмет.

При положительном результате аттестации педагогический совет Центра принимает решение о переводе учащегося в класс, в который они были переведены условно.

При отрицательном результате аттестации директор Центра вправе назначить повторную аттестацию. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Центром создается комиссия. Состав комиссии в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля утверждается приказом директора Центра.

В случае если учащиеся, условно переведённые в следующий класс, не ликвидируют в течение учебного года академическую задолженность по предмету, они не могут быть переведены в следующий класс.

2.5 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

2.7 Учащиеся для продолжения обучения по соответствующим образовательным программам могут быть переведены в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) или в связи со сменой места жительства;

в случае прекращения деятельности Центра, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Учредитель обеспечивают перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие, организации, осуществляющие образовательную деятельность, по соответствующим образовательным программам.

Перевод учащихся из одной организации, осуществляющую образовательную деятельность, в другую осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перевод учащегося оформляется приказом директора Центра.

### **3. Отчисление учащихся**

3.1 Отчисление учащихся из Центра допускается в случае:

3.1.1 в связи с получением образования (завершением обучения),

3.1.2 досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.2 Досрочное отчисление учащихся из Центра производится по следующим основаниям:

3.2.1 по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2 по инициативе Центра, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Центр;

3.2.3 по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра.

3.3 При досрочном отчислении из Центра по основаниям, установленным пунктом 3.2.1 родители (законные представители) подают в Центр заявление об отчислении и о выдаче личного дела учащегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.

3.4 Отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, из Центра как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава Центра, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.5 Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет и не получивших основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения их родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6 Центр незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетних учащихся в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление по образованию и социальным вопросам администрации МО Ясногорский район (далее – Управление). Отдел образования и по делам молодежи и родители (законные представители)

несовершеннолетних учащихся, отчисленных из Центра, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетними учащимися общего образования.

3.7 Отчисление учащихся из Центра оформляется приказом директора.

3.8 Учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к учащимся.

3.9 Отчисление не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.10 Не допускается отчисление учащихся во время их болезни, каникул.

3.11 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра об отчислении учащегося из Центра. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра прекращаются с даты издания приказа об отчисления из Центра.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Центра, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### **4. Восстановление учащихся**

4.1. Восстановление обучающегося в Центре, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в Центр.

4.2. Лица, отчисленные ранее из Центра, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Центра независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в Центр имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Центра.

4.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Центра, что оформляется соответствующим приказом.

4.6. При восстановлении в Центр заместитель директора по учебно-методической работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.7. Обучающимся, восстановленным в Центр и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.